ısión y Ministración de Viáticos
n de Administración

Tijuana, B. C., a 3 de junio del 2019.

ore del Funcionario: **Galia Vianka Robles Santana**

Me permito hacer de su conocimiento que ha sido comisionado a: *Atender reunión el 5 y 6 de junio en oficinas de la Secretaría de Cultura y reunión en el Museo El Estanquillo.*

Durante 2 ½ días, 4 al 6 de junio de 2019.

Área de Adscripción: Dirección General Aviso de Comisión No. 221

Medio de transporte: Terrestre: _____ Aéreo: X

Destino: Ciudad de México.

Por tal motivo se le autoriza gestionar los viáticos correspondientes: Nome 3:17 pm.

Cuota diaria, casetas y comida : $ 1,700.00

Número de Noches $ 2 ½

Total a comprobar: $ 4,250.00

CULTURA

03 JUN 2019

TESORERIA

PAGADO

03 JUN 2019

TESORERIA

Vo. Bo.

Dirección Gral. / Subdirector de Área

Subdirección de Administración:

Viáticos: Nacionales _____ Extranjeros _____X_____

Sírvase cubrir viáticos por $ 4,250.00

Cantidad con letra (Cuatro mil doscientos cincuenta pesos 00/100 m. n.)

Referencia de pago, cheque No. _____ A cargo de: _____

Cuota diaria	No. Noches	Importe
1,700.00	2 ½	$ 4,250.00

Observaciones:

Vo. Bo. Ministración de Viáticos.

Subdirector de Administración
Gerente Recursos Financieros

Firma del comisionado

Galia Vianka Robles Santana

Nota: Presentar documentación comprobatoria en un termino de 8 días después de concluida la comisión.